ПРИНЯТ
общим собранием
трудового коллектива
Протокол
от «27» октября 2026г. №2

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБДОУ детский сад № 70
комбинированного вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
от «27» октября 2026г. № 9-ОД

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся,
образовательного учреждения
Протокол
от «27» октября 2026г. №2

Подписан: Рудина Т_Т_
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="ГБДОУ детский сад № 70 компенсирующего вида Фрунзенского района ", CN=Рудина Т_Т_, E=info.doufr070@obr.gov.spb.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-10-29 16:13:36

ПОРЯДОК
ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основание перевода отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга) разработано в соответствии с:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образования в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 17.12.2009 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ ст.6 ч.1

Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 N 115-ФЗ ст.2 ст.4

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

Приказом Министерства просвещения от 23.01.2023 № 50 «О внесении изменений в Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2026 г. N 424 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.04.2024 № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.06.2026 № 384 о внесении изменения в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Законом Санкт-Петербурга от 26.07.2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» ст. 12;

Закона Санкт-Петербурга № 447-99 от 09.07.2024 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Распоряжением Комитета по образованию от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций района Санкт-Петербурга» (считать утратившими силу: пункт

1,2 на основании Распоряжения Правительства Санкт-Петербурга «Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга» от 31.01.2022 № 167-р);

Распоряжением Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.09.2022 года № 1840-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 29.10.2021 №2977-р»;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 8.11.2022 года № 2196-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 29.10.2021 №2977-р»;

Распоряжением Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;

Распоряжением Комитета по образованию от 28.03.2022 № 590-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р»;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.09.2022 года № 1838-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р»;

Распоряжением Комитета по образованию от 23.11.2022 № 2280-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2022 № 167-р»;

Распоряжением Комитета по образованию от 10.03.2023 № 217-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р, от 29.10.2021 № 2977-р, от 31.01.2022 № 167-р»;

Распоряжением Комитета по образованию от 20.03.2023 № 271-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета по образованию»;

Распоряжением Комитета по образованию от 27.04.2023 № 503-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 31.01.2022 №167-р, от 29.10.2021 № 2977-р»;

Распоряжением Комитета по образованию от 27.05.2023 № 528-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета по образованию»;

Распоряжением Комитета по образованию от 08.06.2023 № 720-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 31.01.2022 №167-р»;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.07.2023 года № 951-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 29.10.2021 №2977-р»;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 26.04.2024 года № 565-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 03.08.2015 № 3747-р, от 29.11.2016 № 3432-р, от 29.10.2021 № 2977-р»;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27.12.2024 года № 16955-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 29.10.2021 № 2977-р, от 31.01.2022 № 167-р»;

Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 26.10.2026г. № 1303-р «О внесении изменений в распоряжения Комитета по образованию от 31.01.2022г. № 167-р»;

Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

Данный документ регулирует порядок основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

2. Порядок основания перевода обучающихся (воспитанников) внутри ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

2.1. Перевод воспитанников внутри ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга осуществляется в следующих случаях:

по окончании учебного года ребенок переводится в следующую возрастную группу приказом заведующего ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга Приложение № 8;

на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника с просьбой о переводе ребенка в другую группу (при наличии свободных мест в группе) Приложение №7;

при уменьшении количества обучающихся в летний период;

в период карантина: при разобщении привитых и не привитых от полиомиелите детей при приеме не привитых детей против полиомиелита в организованные коллективы, а именно изолирование от воспитанников, привитых оральной поливакциной в течении последних 60-ти дней. Руководитель издает приказ о временном переводе воспитанника в другую группу. Родитель не привитого ребенка уведомляется о проведении вакцинации. Образец уведомления представлен в Приложении №1.

3. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся (воспитанников) из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

3.1. Устанавливает Перевод несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся) из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

3.1.1. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

3.1.1.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося осуществляют выбор принимающей организации.

<u>При переводе в государственные или муниципальные принимающие организации</u> родители (законные представители) обучающегося:

обращаются в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в порядке, предусмотренном пунктами 8 и 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236;

после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга с заявлением об отчислении обучающегося (воспитанника) в связи с переводом в принимающую организации.

При переводе в частную образовательную организацию, родители (законные представители):

обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), в выбранную частную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

после получения информации о наличии свободного места обращаются в ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную принимающую организацию.

3.1.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения;

направленность группы;

наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации. Приложение № 3.

3.1.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации). Приложение № 6.

3.1.1.4. ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов.

3.1.1.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом неисходной организации не допускается.

3.1.1.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося (воспитанника) в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося(воспитанника).

При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

3.1.1.7. При приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1.1.8. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося (воспитанника) в порядке перевода.

3.1.1.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося (воспитанника), отчисленного из ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в течение двух рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении обучающегося (воспитанника) в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося (воспитанника), в принимающую организацию.

3.1.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в случае прекращения деятельности ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, аннулирования лицензии, приостановление действия лицензии.

3.1.2.1. При принятии решения о прекращении деятельности ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся (воспитанники), на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей), за исключением случая, указанного в пункте 3.1.1 настоящего Порядка.

ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Указанное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на перевод обучающихся (воспитанников) в принимающую организацию.

3.1.2.2. ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся (воспитанников), а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней со дня внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования,

решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.1.2.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.1.2.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, о списочном составе обучающихся (воспитанников) с указанием возрастной категории обучающихся (воспитанников), направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

3.1.2.4. ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся (воспитанников) из ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся(воспитанников) на перевод обучающихся (воспитанников) в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней со дня ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся (воспитанников), направленность группы, количество свободных мест.

3.1.2.5. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.1.2.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося (воспитанников) указывают об этом в письменном заявлении не позднее сроков предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

3.1.2.7. Учредитель ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга и (или) уполномоченный им орган управления ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга на основании заявлений, указанных в пункте 3.1.2.7.

настоящего Порядка, обеспечивает перевод обучающихся в соответствии с главой 3.1.2 настоящего Порядка в другие принимающие организации.

3.1.2.8. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанников) от предлагаемых в соответствии с главой 3.1.2. настоящего Порядка принимающих организаций ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга вправе отчислить обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) из ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в случаях прекращения деятельности ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга и, аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии.

3.1.2.9. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) от перевода в предложенные принимающие организации они вправе обратиться в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в порядке, предусмотренном пунктами Правилами приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга , а также в частные принимающие организации в порядке, установленном пунктом 3.1.1.1. (При переводе в частную образовательную организацию) настоящего Порядка.

3.1.2.10. В случае, указанном в пункте 3.1.2.5. настоящего Порядка, ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся (воспитанников), письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), личные дела.

3.1.2.11. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося (воспитанников) в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

3.1.2.12. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося (воспитанника) в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

3.1.2.13. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся (воспитанников) формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. Порядок основания отчисления обучающихся (воспитанников) из ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

4.1. Отчисление (обучающихся, воспитанников) из ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга производится на следующих основаниях:

4.1.1. При перевода обучающегося (воспитанника) родителем (законные представители) обучающегося (воспитанника) указанных в пункте 3.1.1. настоящего Порядка

4.1.2. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании заявления об отчислении воспитанника родителей (законных представителей) Приложение №2, заведующий издает распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника из контингента воспитанников ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга Приложение №5.

4.1.3. В связи с получением образования (завершением обучения), родителю (законному представителю) выдается Медицинская справка по форме 026/у-2000;

4.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в указанных в пункте 3.1.2. настоящего Порядка.

4.1.5. В случаи не пролонгации Договора с иностранными гражданами, в связи с не предоставлением документа о временной регистрации обучающегося со стороны родителей (законных представителей) воспитанника на территории Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

Расторжение Договора об образовании не влечет возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных затрат, обязательства ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

4.3. ГБДОУ детский сад № 52 согласно пункту 4.1.1, 4.1.2. 4.1.5. выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

4.4. ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга согласно пункту 4.1.4. передает в принимающие организации письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела обучающихся (воспитанников).

4.5. Заведующий ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга издает распорядительный акт (приказ) об отчислении согласно пункту:

пункт 4.1.1. об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием принимающей организации;

пункт 4.1.2. о выбытии обучающихся (воспитанников) на основании личного заявления родителя (законного представителя) Приложение № 5.

пункт 4.1.3. об отчислении обучающихся в связи с окончанием срока действия договора.

пункт 4.1.4. об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

пункт 4.1.5. об отчислении обучающихся в случаи не пролонгации Договора с иностранными гражданами.

4.6. В Книге учета движения воспитанников ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, которая прошнурована, пронумерована и скреплена печатью образовательной организации, делается запись о выбытии воспитанника.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

5. Порядок восстановления обучающегося в ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

5.1. Восстановление не предусмотрено**.** Зачисление воспитанников, ранее отчисленных из ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, осуществляется на основании действующего административного регламента, вновь полученного направления в ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, выданного Комиссией по комплектованию образовательных учреждений,

осуществляющих обучение по основным образовательным программам дошкольного образования;

5.2. С родителями (законными представителями) воспитанника ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга заключает новый Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок и основание перевода отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга и действует до принятия нового Порядок и основание перевода отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

6.2. Порядок и основание перевода отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга и является локальным нормативным актом ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, разрабатывается с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения, принимается общим собранием трудового коллектива ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, утверждается распорядительным актом (приказом) заведующего ГБДОУ детский сад № 70 и публикуется на сайте ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в сети Интернет, распечатанный экземпляр вывешивается на информационном стенде ГБДОУ детский сад № 70 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

Приложение №1

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Кому: _____

Куда:_____

Уведомление

Санкт-Петербург От «_____»_____20__ г.

Сообщаем Вам о том, что в соответствии с требованием СанПиН 3.3686-21 Раздел XXXII «Профилактика полиомиелита», утвержденных постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 в группе _____
Будет проводиться плановая вакцинация против полиомиелита. В связи с отсутствием у Вашего ребенка противополиомиелитного вакцинального комплекса (состоящего из 3-х прививок) отказом от прививок обучающегося _____
(фамилия, имя отчество ребенка)
«_____»_____20_____ года рождения временно (в течение 60 (шестидесяти) дней) не может посещать группу _____.
В целях предотвращения возникновения вакциноассоциированных случаев полиомиелита Ваш ребенок будет переведен в группу _____ на срок не менее 60 (шестидесяти) дней со дня получения детьми последней прививки полиомиелита.

Заведующий _____ _____
(подпись) (Ф.И.О)

Врач _____

Экземпляр уведомления получен
_____/_____
Подпись Расшифровка

«_____»_____20_____

Приложение № 2

Заведующему ГБДОУ детский сад № 70
комбинированного вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

_____
(Ф.И.О)

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из числа обучающихся ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга моего ребенка

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

обучающ (ую, его) ся _____
(направленность группы)

в связи с _____
_____
(наименование ОУ, город, район, населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации)

«___» _____ _____ г. _____
(подпись)

Приложение № 3

Заведующему ГБДОУ детский сад № 70
комбинированного вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

_____
(Ф.И.О)

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из числа обучающихся ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга моего ребенка

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

обучающ (ую, его) ся _____
(направленность группы)

в связи с переводом в принимающую организацию_____

_____
(наименование ОУ, населенный пункт, субъект Российской Федерации)

«___» _____ _____ г. _____
(подпись)

Приложение № 4

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Уведомление о прекращении действия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Уважаемый (ая)_____

Уведомляем Вас, что в связи с _____ договор об образовании № _____от «_____»_____20___г. будет расторгнут с «_____»_____20___г.

Заведующий _____ _____
(Ф.И.О)

Уведомление получено
_____/_____
Подпись Расшифровка

«_____»_____20_____

Приложение № 5

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__г. № ___

«О выбытии воспитанников из ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга»

на основании личного заявления родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

отчислить из числа воспитанников ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга с «_____» _____ 20____г.

_____ _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения) (наименование группы, вид группы)

Заведующий _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 6

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__г. №____

«Об отчислении воспитанников в порядке перевода из ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга»

на основании личного заявления родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

отчислить из числа воспитанников ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга в порядке перевода в ГБДОУ № _____ _____ района СПб. с «___» _____ 20____г.

_____ _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения) (наименование группы, вид группы)

Заведующий _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 7

Заведующему ГБДОУ детский сад № 70
Комбинированного вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
_____
(Ф.И.О)
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка (сына, дочь) _____
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

из _____ группы
(наименование группы/направленность/вид)
в _____ группу
(наименование группы/направленность/вид)
ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга с «___» _____ _____ г.

Даю согласие на обучение моего ребенка _____

_____
(Ф.И.О. ребенка)
по адаптированной образовательной программе

«___» _____ _____ г. _____
(подпись)

Приложение № 8

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по образованию
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от «__» _____ 20__г. №____

«О переводе воспитанников в ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга из одной возрастной группы в другую»

на основании Устава ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в соответствии с возрастом воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести обучающихся ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга в следующие возрастные группы общеразвивающей направленности с «01» сентября 20___г:

Наименование группы:

Фамилия имя, дата рождения воспитанника

2. Перевести обучающихся ГБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга в следующие возрастные группы компенсирующей направленности с «01» сентября 20___г:

Заведующий _____
(Ф.И.О.)